

**OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL COMUNE DI GERMAGNANO
PERIODO 01.04.2014 – 31.12.2018.
CIG. Z6E0D25699**

IL SOTTOSCRITTO.....
NATO A.....IL NELLA SUA QUALITÀ
DI.....
DELLA
CODICE FISCALE..... P.I.
con espresso riferimento alla ditta/società che rappresenta ed alla gara indetta da codesto Ente per il servizio di
Tesoreria

DICHIARA E OFFRE

di eseguire la gestione del servizio di cui all’oggetto alle seguenti condizioni tecniche:

	Descrizione elemento di valutazione	Valore offerto (colonna da compilare)
A1	Numero sportelli abilitati al servizio di tesoreria presenti nel raggio di 15 chilometri dal territorio comunale.	N. _____
A2	Distanza dalla Sede Municipale all’ufficio centrale della Tesoreria della banca.	Ubicazione _____ Distanza in Km _____
A3	Numero di Enti locali gestiti nell’ambito della provincia di Torino alla data del 31.12.2013.	N. _____ (come da copia certificazioni allegate)
A4	Esperienza almeno decennale nel servizio di gestione della Tesoreria di Enti Locali	N. anni _____
A5	Gestione del servizio con modalità informatiche su web possibilità di accesso in linea al sistema di gestione bancaria dell'Istituto per interrogazione mandati e reversali e saldi contabili.	Data attivazione _____
A6	Possibilità di attivazione collegamenti e procedure informatiche per lo scambio di documenti firmati digitalmente (mandati e reversali) nel pieno rispetto della normativa in materia di firma digitale e dello standard ABI/CNIPA. gratuitamente.	Data attivazione _____
A7	Giorni valuta delle riscossioni tramite bonifico bancario e postale	Giorno _____
A8	Giorno accredito su prelievi da c/c. postale da trasmissione reversale	Giorno _____

	Descrizione elemento di valutazione	Valore offerto (colonna da compilare)
A9	N. giorni lavorativi bancari per ammissione al pagamento di mandati (da data di consegna al Tesoriere)	Giorno _____
A10	Giorni di valuta su mandati di pagamento	Giorno _____
A11	Consegna dei mandati di pagamento delle retribuzioni del personale dipendente	Entro il giorno _____
A12	Termine di consegna dei mandati di pagamento di fine anno	Data__ _____
A13	Periodicità di rimborso spese postali e imposta di bollo	Periodo_____

Data _____

Firma del legale rappresentante e timbro offerente

ALLEGATI:

- fotocopia di documento d'identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000
- copia certificazioni rilasciate da Enti locali

(Nb: in caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate che intendono costituirsi in A.T.I. - art. 37 co. 8 D. Lgs. 163/2006)